LIETUVOS VYRIAUSIOJO ARCHYVARO TARNYBA

2026 METŲ 9 MĖNESIŲ
GRUPĖS BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

Parengė Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba , , Mindaugo 8

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					90
Departamento					024
Įstaigos					
Programos				08	001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02	

Data: 26-10-15
Laikas: 10:23:22

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	12 207 000,00	9 063 500,00	8 397 300,41	8 397 027,47
2.	IŠLAIDOS	1	11 997 602,00	8 857 900,00	8 194 703,02	8 194 430,08
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	8 798 960,00	6 360 660,00	5 801 252,29	5 801 252,29
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	8 669 000,00	6 265 400,00	5 718 515,45	5 718 515,45
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	8 669 000,00	6 265 400,00	5 718 515,45	5 718 515,45
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	8 669 000,00	6 265 400,00	5 718 515,45	5 718 515,45
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	8 669 000,00	6 265 400,00	5 718 515,45	5 718 515,45
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	129 960,00	95 260,00	82 736,84	82 736,84
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	129 960,00	95 260,00	82 736,84	82 736,84
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	129 960,00	95 260,00	82 736,84	82 736,84
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	129 960,00	95 260,00	82 736,84	82 736,84
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	1 454 142,00	1 170 540,00	1 072 596,32	1 072 323,38
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1 454 142,00	1 170 540,00	1 072 596,32	1 072 323,38
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1 454 142,00	1 170 540,00	1 072 596,32	1 072 323,38
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1 454 142,00	1 170 540,00	1 072 596,32	1 072 323,38
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	2 595,00	2 595,00	2 594,94	2 594,94
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	24 358,00	19 558,00	17 977,03	17 977,03
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	2 960,00	2 560,00	2 047,38	2 047,38
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	13 737,00	12 737,00	6 990,83	6 990,83
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	63 100,00	46 100,00	41 837,50	41 837,50
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	86 050,00	69 969,00	69 103,63	69 103,63
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1 044,00	1 044,00	837,94	837,94
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	1 550,00	1 550,00	1 550,00	1 550,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	464 570,00	416 070,00	396 880,94	396 737,34
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	311 245,00	200 450,00	146 861,31	146 861,31
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	590,00	590,00	180,55	180,55
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	482 343,00	397 317,00	385 734,27	385 604,93
2. 5,	Dotacijos	62	1 676 000,00	1 259 200,00	1 259 200,00	1 259 200,00
2. 5. 3,	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	73	1 676 000,00	1 259 200,00	1 259 200,00	1 259 200,00
2. 5. 3. 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamosioms išlaidoms apmokėti	74	1 676 000,00	1 259 200,00	1 259 200,00	1 259 200,00

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					90
Departamento					024
Įstaigos					
Programos				08	001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos		01	03	03	02

Data: 26-10-15
Laikas: 10:23:22

1	2	3	4	5	6	7
2. 5. 3. 1. 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamosioms išlaidoms apmokėti	75	1 676 000,00	1 259 200,00	1 259 200,00	1 259 200,00
2. 5. 3. 1. 1.02	Specialiosios tikslinės dotacijos vietos valdžios sektoriaus subjektams einamosioms išlaidoms apmokėti	77	1 676 000,00	1 259 200,00	1 259 200,00	1 259 200,00
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	68 460,00	67 460,00	61 654,34	61 654,34
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	68 460,00	67 460,00	61 654,34	61 654,34
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	68 460,00	67 460,00	61 654,34	61 654,34
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	68 460,00	67 460,00	61 654,34	61 654,34
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	68 460,00	67 460,00	61 654,34	61 654,34
2. 8,	Kitos išlaidos	132	40,00	40,00	0,07	0,07
2. 8. 1,	Kitos išlaidos	133	40,00	40,00	0,07	0,07
2. 8. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	134	40,00	40,00	0,07	0,07
2. 8. 1. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	135	40,00	40,00	0,07	0,07
2. 8. 1. 1. 1.02	Kitos einamosios išlaidos kitiems tikslams	137	40,00	40,00	0,07	0,07
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	209 398,00	205 600,00	202 597,39	202 597,39
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	209 398,00	205 600,00	202 597,39	202 597,39
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	193 958,00	193 958,00	190 956,71	190 956,71
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	184 258,00	184 258,00	181 256,71	181 256,71
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	184 258,00	184 258,00	181 256,71	181 256,71
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	168 515,00	168 515,00	168 514,04	168 514,04
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	174	15 743,00	15 743,00	12 742,67	12 742,67
3. 1. 1. 4	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	175	9 700,00	9 700,00	9 700,00	9 700,00
3. 1. 1. 4. 1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	176	9 700,00	9 700,00	9 700,00	9 700,00
3. 1. 1. 4. 1.03	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos	179	9 700,00	9 700,00	9 700,00	9 700,00
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	183	15 440,00	11 642,00	11 640,68	11 640,68
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	184	15 440,00	11 642,00	11 640,68	11 640,68
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	185	15 440,00	11 642,00	11 640,68	11 640,68
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	186	15 440,00	11 642,00	11 640,68	11 640,68
	IŠ VISO		**12 207 000,00**	**9 063 500,00**	**8 397 300,41**	**8 397 027,47**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba , , Mindaugo 8

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					90
Departamento					024
Įstaigos					
Programos				08	001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02	

Data: 26-10-15
Laikas: 10:23:22

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	968 387,00	810 887,00	509 587,28	508 893,38
2.	IŠLAIDOS	1	796 200,00	648 700,00	425 466,85	424 772,95
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	460 517,00	349 217,00	251 251,72	251 251,72
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	453 641,00	343 841,00	247 222,06	247 222,06
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	453 641,00	343 841,00	247 222,06	247 222,06
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	453 641,00	343 841,00	247 222,06	247 222,06
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	453 641,00	343 841,00	247 222,06	247 222,06
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	6 876,00	5 376,00	4 029,66	4 029,66
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	6 876,00	5 376,00	4 029,66	4 029,66
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	6 876,00	5 376,00	4 029,66	4 029,66
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	6 876,00	5 376,00	4 029,66	4 029,66
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	293 473,00	260 273,00	143 339,17	142 645,27
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	293 473,00	260 273,00	143 339,17	142 645,27
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	293 473,00	260 273,00	143 339,17	142 645,27
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	293 473,00	260 273,00	143 339,17	142 645,27
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	500,00	500,00		
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	2 300,00	2 200,00	731,31	731,31
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	23 700,00	20 100,00	12 062,57	12 062,57
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	19 400,00	18 100,00	5 400,57	5 400,57
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	1 310,00	1 210,00	912,00	912,00
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	34 717,00	31 717,00	22 890,94	22 890,94
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	6 154,00	6 154,00	885,00	885,00
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	4 689,00	4 689,00	4 689,00	4 689,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	59 076,00	45 076,00	35 258,47	35 258,47
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	20 832,00	19 832,00	4 112,66	4 112,66
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	11 100,00	11 000,00	276,02	175,24
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	2 000,00	2 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	107 695,00	97 695,00	56 120,63	55 527,51
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	42 160,00	39 160,00	30 872,02	30 872,02
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	42 160,00	39 160,00	30 872,02	30 872,02
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	42 160,00	39 160,00	30 872,02	30 872,02
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	42 160,00	39 160,00	30 872,02	30 872,02

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					90
Departamento					024
Įstaigos					
Programos				08	001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1
Valstybės funkcijos		01	03	03	02

Data: 26-10-15
Laikas: 10:23:22

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	42 160,00	39 160,00	30 872,02	30 872,02
2. 8,	Kitos išlaidos	132	50,00	50,00	3,94	3,94
2. 8. 1,	Kitos išlaidos	133	50,00	50,00	3,94	3,94
2. 8. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	134	50,00	50,00	3,94	3,94
2. 8. 1. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	135	50,00	50,00	3,94	3,94
2. 8. 1. 1. 1.02	Kitos einamosios išlaidos kitiems tikslams	137	50,00	50,00	3,94	3,94
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	172 187,00	162 187,00	84 120,43	84 120,43
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	172 187,00	162 187,00	84 120,43	84 120,43
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	134 651,00	124 651,00	49 587,84	49 587,84
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	132 151,00	122 151,00	47 372,84	47 372,84
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	132 151,00	122 151,00	47 372,84	47 372,84
3. 1. 1. 3. 1.01	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos	171	19 000,00	19 000,00		
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	45 265,00	35 265,00	26 583,71	26 583,71
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	174	67 886,00	67 886,00	20 789,13	20 789,13
3. 1. 1. 4	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	175	2 500,00	2 500,00	2 215,00	2 215,00
3. 1. 1. 4. 1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	176	2 500,00	2 500,00	2 215,00	2 215,00
3. 1. 1. 4. 1.03	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos	179	2 500,00	2 500,00	2 215,00	2 215,00
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	183	37 536,00	37 536,00	34 532,59	34 532,59
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	184	37 536,00	37 536,00	34 532,59	34 532,59
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	185	37 536,00	37 536,00	34 532,59	34 532,59
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	186	37 536,00	37 536,00	34 532,59	34 532,59
	IŠ VISO		**968 387,00**	**810 887,00**	**509 587,28**	**508 893,38**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba , , Mindaugo 8

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos valdymo programa

(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	90
				Departamento	024
				Įstaigos	
				Programos	08 002
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	09	

Data: 26-10-15
Laikas: 10:23:22

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	795 000,00	606 100,00	499 447,15	499 354,17
2.	IŠLAIDOS	1	788 432,00	599 532,00	492 879,55	492 786,57
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	658 000,00	492 600,00	425 518,83	425 518,83
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	649 000,00	486 000,00	419 288,40	419 288,40
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	649 000,00	486 000,00	419 288,40	419 288,40
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	649 000,00	486 000,00	419 288,40	419 288,40
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	649 000,00	486 000,00	419 288,40	419 288,40
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	9 000,00	6 600,00	6 230,43	6 230,43
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	9 000,00	6 600,00	6 230,43	6 230,43
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	9 000,00	6 600,00	6 230,43	6 230,43
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	9 000,00	6 600,00	6 230,43	6 230,43
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	117 173,00	94 173,00	55 118,88	55 025,90
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	117 173,00	94 173,00	55 118,88	55 025,90
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	117 173,00	94 173,00	55 118,88	55 025,90
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	117 173,00	94 173,00	55 118,88	55 025,90
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	534,00	534,00	503,36	503,36
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	2 100,00	1 600,00	1 411,76	1 411,76
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1 500,00	1 000,00	318,74	318,74
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	24 298,00	23 298,00	11 830,39	11 830,39
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	468,00	468,00	467,06	467,06
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	1 000,00	1 000,00	786,50	786,50
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	4 388,00	3 388,00	834,90	834,90
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	5 000,00	4 000,00	242,00	242,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	14 754,00	10 754,00	7 794,73	7 794,73
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	15 859,00	10 859,00	4 347,15	4 347,15
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	4 032,00	3 032,00	1 510,07	1 510,07
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	1 177,00	1 177,00	1 176,49	1 176,49
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	42 063,00	33 063,00	23 895,73	23 802,75
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	13 259,00	12 759,00	12 241,84	12 241,84
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	13 259,00	12 759,00	12 241,84	12 241,84
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	13 259,00	12 759,00	12 241,84	12 241,84
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	13 259,00	12 759,00	12 241,84	12 241,84

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	90
				Departamento	024
				Įstaigos	
			Programos	08	002
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos		01	03	03	09

Data: 26-10-15
Laikas: 10:23:22

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	13 259,00	12 759,00	12 241,84	12 241,84
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	6 568,00	6 568,00	6 567,60	6 567,60
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	6 568,00	6 568,00	6 567,60	6 567,60
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	6 568,00	6 568,00	6 567,60	6 567,60
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	6 568,00	6 568,00	6 567,60	6 567,60
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	6 568,00	6 568,00	6 567,60	6 567,60
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	3 822,00	3 822,00	3 821,60	3 821,60
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	174	2 746,00	2 746,00	2 746,00	2 746,00
	IŠ VISO		**795 000,00**	**606 100,00**	**499 447,15**	**499 354,17**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba , , Mindaugo 8

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	90
Departamento	024
Įstaigos	
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 26-10-15
Laikas: 10:24:17

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	13 970 387,00	10 480 487,00	9 406 334,84	9 405 275,02
2.	IŠLAIDOS	1	13 582 234,00	10 106 132,00	9 113 049,42	9 111 989,60
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	9 917 477,00	7 202 477,00	6 478 022,84	6 478 022,84
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	9 771 641,00	7 095 241,00	6 385 025,91	6 385 025,91
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	9 771 641,00	7 095 241,00	6 385 025,91	6 385 025,91
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	9 771 641,00	7 095 241,00	6 385 025,91	6 385 025,91
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	9 771 641,00	7 095 241,00	6 385 025,91	6 385 025,91
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	145 836,00	107 236,00	92 996,93	92 996,93
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	145 836,00	107 236,00	92 996,93	92 996,93
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	145 836,00	107 236,00	92 996,93	92 996,93
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	145 836,00	107 236,00	92 996,93	92 996,93
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	1 864 788,00	1 524 986,00	1 271 054,37	1 269 994,55
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1 864 788,00	1 524 986,00	1 271 054,37	1 269 994,55
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1 864 788,00	1 524 986,00	1 271 054,37	1 269 994,55
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1 864 788,00	1 524 986,00	1 271 054,37	1 269 994,55
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	3 629,00	3 629,00	3 098,30	3 098,30
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	28 758,00	23 358,00	20 120,10	20 120,10
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	28 160,00	23 660,00	14 428,69	14 428,69
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	57 435,00	54 135,00	24 221,79	24 221,79
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	64 878,00	47 778,00	43 216,56	43 216,56
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	121 767,00	102 686,00	92 781,07	92 781,07
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	11 586,00	10 586,00	2 557,84	2 557,84
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	11 239,00	10 239,00	6 481,00	6 481,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	538 400,00	471 900,00	439 934,14	439 790,54
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	347 936,00	231 141,00	155 321,12	155 321,12
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	15 722,00	14 622,00	1 966,64	1 865,86
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	3 177,00	3 177,00	1 176,49	1 176,49
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	632 101,00	528 075,00	465 750,63	464 935,19
2. 5,	Dotacijos	62	1 676 000,00	1 259 200,00	1 259 200,00	1 259 200,00
2. 5. 3,	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	73	1 676 000,00	1 259 200,00	1 259 200,00	1 259 200,00
2. 5. 3. 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamosioms išlaidoms apmokėti	74	1 676 000,00	1 259 200,00	1 259 200,00	1 259 200,00
2. 5. 3. 1. 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamosioms išlaidoms apmokėti	75	1 676 000,00	1 259 200,00	1 259 200,00	1 259 200,00

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	90
Departamento	024
Įstaigos	
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 26-10-15
Laikas: 10:24:17

1	2	3	4	5	6	7
2. 5. 3. 1. 1.02	Specialiosios tikslinės dotacijos vietos valdžios sektoriaus subjektams einamosioms išlaidoms apmokėti	77	1 676 000,00	1 259 200,00	1 259 200,00	1 259 200,00
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	123 879,00	119 379,00	104 768,20	104 768,20
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	123 879,00	119 379,00	104 768,20	104 768,20
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	123 879,00	119 379,00	104 768,20	104 768,20
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	123 879,00	119 379,00	104 768,20	104 768,20
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	123 879,00	119 379,00	104 768,20	104 768,20
2. 8,	Kitos išlaidos	132	90,00	90,00	4,01	4,01
2. 8. 1,	Kitos išlaidos	133	90,00	90,00	4,01	4,01
2. 8. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	134	90,00	90,00	4,01	4,01
2. 8. 1. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	135	90,00	90,00	4,01	4,01
2. 8. 1. 1. 1.02	Kitos einamosios išlaidos kitiems tikslams	137	90,00	90,00	4,01	4,01
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	388 153,00	374 355,00	293 285,42	293 285,42
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	388 153,00	374 355,00	293 285,42	293 285,42
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	335 177,00	325 177,00	247 112,15	247 112,15
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	322 977,00	312 977,00	235 197,15	235 197,15
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	322 977,00	312 977,00	235 197,15	235 197,15
3. 1. 1. 3. 1.01	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos	171	19 000,00	19 000,00		
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	217 602,00	207 602,00	198 919,35	198 919,35
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	174	86 375,00	86 375,00	36 277,80	36 277,80
3. 1. 1. 4	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	175	12 200,00	12 200,00	11 915,00	11 915,00
3. 1. 1. 4. 1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	176	12 200,00	12 200,00	11 915,00	11 915,00
3. 1. 1. 4. 1.03	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos	179	12 200,00	12 200,00	11 915,00	11 915,00
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	183	52 976,00	49 178,00	46 173,27	46 173,27
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	184	52 976,00	49 178,00	46 173,27	46 173,27
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	185	52 976,00	49 178,00	46 173,27	46 173,27
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	186	52 976,00	49 178,00	46 173,27	46 173,27
	IŠ VISO		**13 970 387,00**	**10 480 487,00**	**9 406 334,84**	**9 405 275,02**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

LIETUVOS VYRIAUSIOJO ARCHYVARO TARNYBOS

2026 METŲ 9 MĖNESIŲ GRUPĖS BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

_____ Nr. _____
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos (toliau – Tarnyba), įstaigos kodas – 188697087, buveinės adresas – Mindaugo g. 8, LT-03107 Vilnius, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės iždo įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 “Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo”. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklės ir formos patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 “Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo” (toliau - Taisyklės).

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie valstybės biudžeto asignavimų valdytojų, kitų valstybės biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų pajamas ir išlaidų plano pagal valstybės funkcijų ir ekonominę klasifikacijas vykdymą, pateikti informaciją apie valstybės veiklos srityse vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų paskirstymą ir naudojimą, nepanaudojimo priežastis.

Tarnyba yra asignavimų valdytojas, rengiantis grupės biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, į kurį įtraukiami pavaldžių ar atskaitingų subjektų biudžeto vykdymo duomenys.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys rengiamas remiantis valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimų sistemos duomenimis. Ataskaitų rinkinį rengia Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras, centralizuotai atliekantis Tarnybos finansinės apskaitos funkcijas.

Šis ir ankstesni biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai skelbiami viešojo sektoriaus subjekto interneto svetainėje adresu: https://archyvai.lrv.lt

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. Pinigų principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios įmokamos į valstybės iždo sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos.

2. Subjekto principu – apskaitoje registruojama ir ataskaitose rodoma tik įstaigos ar įstaigų

grupės biudžeto vykdymo informacija.

3. Periodiškumo principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios pervestos į Valstybės iždo sąskaitas iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai. Į konkretaus ataskaitinio laikotarpio panaudotus asignavimus įskaitomos lėšos, kurių mokėjimo pavedimų įvykdymo pradžia nustatyta iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai.

4. Pastovumo principu – taikomas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio rengimo procesas iš esmės nepakito.

5. Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamojo rašto aprašomojoje dalyje ir prieduose išreikšta eurais ir centais, išskyrus Taisyklių 4 ir 6 priedus, kur duomenys nurodomi tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio. Atskirose ataskaitose, kuriose informacija išreikšta tūkstančiais eurų su vieno ženklo po kablelio tikslumu, dėl skaičių apvalinimo galimi nedideli skaičių nuokrypiai.

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Tarnybos grupės patvirtintas 2026 metų įmokų planas sudaro 725 000,00 Eur. Perkeltas praėjusių metų likutis metų pradžioje yra 243 387,70 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį į valstybės biudžetą už (turto nuomą, teikiamas paslaugas) pervesta 455 301,43 Eur. Iš valstybės biudžeto gauta asignavimų Tarnybos grupės programoms finansuoti 509 587,28 Eur. Nepanaudotas biudžeto asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 189 795,75 Eur.

Informacija apie Tarnybos grupės pajamas parengta užpildant Taisyklių 3 priedo formą, (1 priedas, 1 lapas).

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Tarnybos grupė 2026 metais vykdo programas:

1. Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas – programos kodas 08-001;

2. Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos valdymo programa - programos kodas 08-002.

Vykdydama šias programas, 2026 metais Tarnybos grupė naudoja asignavimus, vadovaudamasi patvirtintomis programų sąmatomis pagal finansavimo šaltinius:

1. Valstybės biudžeto lėšos – šaltinio kodas 1.1;

2. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos – šaltinio kodas 1.4.

Lentelėje parodoma apibendrinta asignavimų panaudojimo informacija pagal programas

(eurai, ct)

Programa	**Programos pavadinimas**	**Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas įskaitant patikslinimus**	**Ataskaitinio laikotarpio panaudojimas**	**Nuokrypis (3-4)**	**Vykdymas %**
1	2	3	4	5	6
08-001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	9 874 387,00	8 905 920,85	968 466,15	90,2
08-002	Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos valdymo programa	606 100,00	499 354,17	106 745,83	82,4
	Iš viso:	**10 480 487,00**	**9 405 275,02**	**1 075 211,98**	**89,7**

Asignavimų planas metams viršijamas pagal Lietuvos Respublikos Seimo patvirtintas 2026 metų asignavimų sumas. 2026 metų asignavimų planas padidintas, kadangi pasibaigus 2025 metams nepanaudotas spec. lėšų likutis esantis iždo sąskaitoje perkeliamas į sekančius metus, padidinant tų metų planą ir toliau naudojamas.

Informacija pagal Tarnybos grupės programas, uždavinius ir priemones parengta užpildant Taisyklių 5 priedo formą (2 priedas, 2 lapai).

Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus parengta užpildant Taisyklių 6 priedo formą (3 priedas, 1 lapas). Tarnybos grupė nėra turintis teisę skolintis centrinės valdžios sektoriaus subjektai.

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

Asignavimų likučiai Tarnybos grupės banko sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

Šaltinio pavadinimas	Asignavimų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pradžioje (Eur, ct)	Asignavimų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (Eur, ct)
Asignavimų likutis iš viso	**0,00**	**1 059,82**
Valstybės biudžeto lėšos (šaltinio kodas 1.1)	0,00 (po užbaigiamųjų apyvartų 0,00)	365,92
Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos bendrojo finansavimo lėšos (šaltinio kodas 1.2)	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kita tarptautinė finansinė parama (šaltinio kodas 1.3)	0,00	0,00
Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos (šaltinio kodas 1.4)	0,00	693,90
Vyriausybės rezervas (šaltinio kodas 1.5)	0,00	0,00

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Tarnybos grupės asignavimų likutis banko sąskaitose yra 1 059,82 Eur, kurį sudaro: Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos 92,98 Eur., tai banko paslaugoms skirtos lėšos ir lėšos už prekes atsiskaitytos mokėjimo kortele, kurios bus nurašytos 2026 m. spalio 1 dieną; Kauno regioninio valstybės archyvo 405,45 Eur., tai nepanaudotos lėšos kitoms prekėms ir paslaugoms, likutis banko kortelėje; Lietuvos valstybės istorijos archyvo 261,77 Eur., tai lėšos banko mokesčiams ir pirkimams banko kortelėje; Klaipėdos regioninio valstybės archyvo 236,04 Eur., nes nuomininkai už komunalines išlaidas kompensavimui pervedė 2026 m. rugsėjo 30 d.; Vilniaus regioninio valstybės archyvo 36,90 Eur., tai likusios nepanaudotos kitų paslaugų įsigijimo išlaidos; Lietuvos ypatingojo archyvo 26,68 Eur., tai likusios nepanaudotos kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos.

Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo įgyvendinami iš Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojami projektai, nepadaryta išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidų apmokėjimo.

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 3 priede nustatytą formą.

2. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 5 priede nustatytą formą.

3. Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 6 priede nustatytą formą.

_____	_____	_____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas, pavardė)
_____	_____	_____
(įstaigos finansinę apskaitą tvarkančio asmens arba centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

_____

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
3 priedas

(9 mėnesių informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 1)

LIETUVOS VYRIAUSIOJO ARCHYVARO TARNYBA, 188697087 Mindaugo g. 8, Vilnius
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS
9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

_____ Nr. _____
(data)

	Kodas
Ministerijos / savivaldybės	90024
Departamento	
Įstaigos	

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	243.387,70	725.000,00	455.301,43	509.587,28	508.893,38	189.101,85	693,90	189.795,75
Finansavimo šaltinis 1. 4.1.1. 1	243.387,70	725.000,00	455.301,43	509.587,28	508.893,38	189.101,85	693,90	189.795,75

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

_____ _____ _____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____ _____ _____
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
5 priedas

(9 mėnesių informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 4)

LIETUVOS VYRIAUSIOJO ARCHYVARO TARNYBA, 188697087 Mindaugo g. 8, Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

_____ Nr. _____

(data)

(eurais, ct)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvin ių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	08 001	F	13.175.387,00	9.874.387,00	8.906.887,69	8.905.920,85
Dalyvauti formuojant dokumentų ir archyvų valdymo ir naudojimo srities politiką ir ją įgyvendinti	08 001 11 01	T	4.010.618,00	2.701.718,00	2.605.773,43	2.605.773,43
Reglamentuoti dokumentų ir archyvų valdymą ir naudojimą, vykdyti teisės aktuose nustatytų šios sriti es reikalavimų priežiūrą	08 001 11 01 01	TP	4.010.618,00	2.701.718,00	2.605.773,43	2.605.773,43
Užtikrinti NDF ir Lietuvos kino paveldo kaupimą valstybės archyvuose ir jo išsaugojimą	08 001 11 02	T	3.469.748,00	2.792.048,00	2.517.615,80	2.517.342,86
Priimti saugoti įvairių formų dokumentus ir ISR duomenis, kurti Valstybės kino metraščio leidinius b ei taikyti dokumentų išsaugojimą užtikrinančias priemones	08 001 11 02 01	TP	3.469.748,00	2.792.048,00	2.517.615,80	2.517.342,86
Efektyviai organizuoti valstybės archyvų veiklą	08 001 11 03	T	1.405.000,00	1.066.200,00	948.466,08	948.466,08
Efektyviai valdyti išteklius bei užtikrinti darbuotojų dalykinių kompetencijų ugdymą	08 001 11 03 01	TP	790.700,00	609.500,00	543.796,23	543.796,23
Tvarkyti valstybės informacinius išteklius pagal Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos kompetencij ą	08 001 11 03 03	TP	614.300,00	456.700,00	404.669,85	404.669,85
Užtikrinti prieigą prie valstybės archyvuose saugomų įvairių formų dokumentų ir ISR duomenų bei teik ti juos naudoti	08 001 11 04	T	2.614.021,00	2.055.221,00	1.575.832,38	1.575.138,48
Kaupti ir skleisti informaciją apie valstybės archyvuose saugomus dokumentus ir skaitmeninį turinį, skaitmeninti unikalius dokumentus	08 001 11 04 01	TP	296.100,00	223.700,00	178.864,74	178.864,74
Tirti, teikti naudoti ir populiarinti valstybės archyvuose saugomus dokumentus ir ISR duomenis bei t eikti administracines paslaugas	08 001 11 04 02	TP	2.314.921,00	1.828.521,00	1.396.967,64	1.396.273,74
Identifikuoti ir įtraukti su Lietuvos diaspora susijusių archyvų, saugomų užsienyje, aprašymus į int erneto puslapyje https://diaspora.archyvai.lt/ esančią paieškos priemonę	08 001 11 04 03	TP	3.000,00	3.000,00		

Siekti efektyvaus asignavimų, skirtų valstybės perduotai savivaldybėms priskirtų archyvinių dokument ų tvarkymo funkcijai atlikti, naudojimo	08 001 11 05	T	1.676.000,00	1.259.200,00	1.259.200,00	1.259.200,00
Nagrinėti lėšų poreikį valstybės perduotai savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo fun kcijai atlikti, atlikti jų panaudojimo analizę bei vykdyti savivaldybėms skirtų asignavimų naudojimo kontrolę	08 001 11 05 01	TP	1.676.000,00	1.259.200,00	1.259.200,00	1.259.200,00
Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos valdymo programa	08 002	V	795.000,00	606.100,00	499.447,15	499.354,17
Didinti Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos veiklos efektyvumą	08 002 12 01	T	795.000,00	606.100,00	499.447,15	499.354,17
Valdyti Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos finansinius ir materialinius išteklius	08 002 12 01 01	TP	671.259,00	505.359,00	437.760,67	437.760,67
Užtikrinti sklandžią Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos veiklą, darbuotojų kvalifikacijos tobul inimą bei kokybiškas darbo sąlygas	08 002 12 01 02	TP	123.741,00	100.741,00	61.686,48	61.593,50

Iš viso:		F+V	13.970.387,00	10.480.487,00	9.406.334,84	9.405.275,02
Iš jų:						
1.1. Funkcijų vykdymo programa		F	13.175.387,00	9.874.387,00	8.906.887,69	8.905.920,85
1.2. Valdymo programa		V	795.000,00	606.100,00	499.447,15	499.354,17
2.1. Tęstinės veiklos uždavinys		T	13.970.387,00	10.480.487,00	9.406.334,84	9.405.275,02
3.1. Tęstinės veiklos priemonės		TP	13.970.387,00	10.480.487,00	9.406.334,84	9.405.275,02

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
6 priedas

(9 mėnesių informacijos apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 6)

LIETUVOS VYRIAUSIOJO ARCHYVARO TARNYBA, 188697087 Mindaugo g. 8, Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE CENTRINĖS VALDŽIOS SEKTORIAUS SUBJEKTŲ, TURINČIŲ TEISĘ SKOLINTIS, SKOLINIMOSI LIMITUS PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____

(data)

(tūkst. eurų)

Eil. Nr.	Centrinės valdžios sektoriaus subjekto pavadinimas	Ataskaitinių metų skolinimosi limitas	Per ataskaitinį laikotarpį pasiskolintų lėšų suma	Per ataskaitinį laikotarpį panaudotų lėšų suma	Pastaba
1	2	3	4	5	6
	Iš viso pagal asignavimų valdytoją:				

Pastaba. Asignavimų valdytojas nurodo Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtinto atitinkamų metų centrinės valdžios sektoriaus subjektų skolinimosi limito informaciją pagal jam atskaitingus centrinės valdžios sektoriaus subjektus.

_____ _____ _____

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____ _____ _____

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	1140 LVAT GRUPĖS BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2026-09-30
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-10-16 Nr. F1-108
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Marina Baniulienė, Atliekanti AD 3-ios grupės vadovės funkcijas, AD 3-oji atskaitomybės grupė
Sertifikatas išduotas	MARINA BANIULIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-15 15:59:30 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-10-15 15:59:56 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-12 07:30:05 – 2029-06-11 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Inga Zakšauskienė, Lietuvos vyriausioji archyvarė
Sertifikatas išduotas	INGA ZAKŠAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-16 10:38:20 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-10-16 10:38:33 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2026-07-02 16:30:29 – 2031-07-02 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	6
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-10-21 07:15:41)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-10-21 07:15:41 DBSIS