

LIETUVOS VYRIAUSIOJO ARCHYVARO TARNYBA

**2026 METŲ I KETVIRČIO
GRUPĖS BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS**

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba, , Mindaugo 8

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. KOVO 31 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	90
					Departamento	024
					Įstaigos	
					Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1	
Valstybės funkcijos	01	03	03	02		

Data: 26-04-15

Laikas: 08:27:58

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	12 207 000,00	2 987 900,00	2 219 039,34	2 218 425,47
2.	IŠLAIDOS	1	12 021 975,00	2 962 875,00	2 204 806,77	2 204 192,90
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	8 798 500,00	2 046 300,00	1 438 692,53	1 438 692,53
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	8 669 000,00	2 015 200,00	1 419 176,96	1 419 176,96
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	8 669 000,00	2 015 200,00	1 419 176,96	1 419 176,96
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	8 669 000,00	2 015 200,00	1 419 176,96	1 419 176,96
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	8 669 000,00	2 015 200,00	1 419 176,96	1 419 176,96
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	129 500,00	31 100,00	19 515,57	19 515,57
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	129 500,00	31 100,00	19 515,57	19 515,57
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	129 500,00	31 100,00	19 515,57	19 515,57
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	129 500,00	31 100,00	19 515,57	19 515,57
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	1 504 605,00	475 705,00	330 070,19	329 456,32
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1 504 605,00	475 705,00	330 070,19	329 456,32
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1 504 605,00	475 705,00	330 070,19	329 456,32
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1 504 605,00	475 705,00	330 070,19	329 456,32
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	10,00	10,00	10,00	10,00
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	22 050,00	6 650,00	4 987,72	4 987,72
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	2 100,00	900,00	244,21	244,21
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	13 430,00	4 330,00	1 914,87	1 914,87
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	73 100,00	20 100,00	13 945,00	13 945,00
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	100 321,00	50 621,00	13 643,21	13 643,21
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1 000,00	1 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	456 570,00	207 070,00	205 066,11	204 707,46
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	302 664,00	37 264,00	30 700,08	30 700,08
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	2 000,00	1 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	531 360,00	146 760,00	59 558,99	59 303,77
2. 5,	Dotacijos	62	1 676 000,00	420 600,00	420 600,00	420 600,00
2. 5. 3,	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	73	1 676 000,00	420 600,00	420 600,00	420 600,00
2. 5. 3. 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamosioms išlaidoms apmokėti	74	1 676 000,00	420 600,00	420 600,00	420 600,00

Ministerijos/Savivaldybės				90
Departamento				024
Istaigos				
Programos				08
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02

Data: 26-04-15

Laikas: 08:27:58

1	2	3	4	5	6	7
2. 5. 3. 1. 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamosioms išlaidoms apmokėti	75	1 676 000,00	420 600,00	420 600,00	420 600,00
2. 5. 3. 1. 1.02	Specialiosios tikslinės dotacijos vietos valdžios sektoriaus subjektams einamosioms išlaidoms apmokėti	77	1 676 000,00	420 600,00	420 600,00	420 600,00
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	42 850,00	20 250,00	15 444,03	15 444,03
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	42 850,00	20 250,00	15 444,03	15 444,03
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	42 850,00	20 250,00	15 444,03	15 444,03
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	42 850,00	20 250,00	15 444,03	15 444,03
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	42 850,00	20 250,00	15 444,03	15 444,03
2. 8,	Kitos išlaidos	132	20,00	20,00	0,02	0,02
2. 8. 1,	Kitos išlaidos	133	20,00	20,00	0,02	0,02
2. 8. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	134	20,00	20,00	0,02	0,02
2. 8. 1. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	135	20,00	20,00	0,02	0,02
2. 8. 1. 1. 1.02	Kitos einamosios išlaidos kitiems tikslams	137	20,00	20,00	0,02	0,02
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	185 025,00	25 025,00	14 232,57	14 232,57
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	185 025,00	25 025,00	14 232,57	14 232,57
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	174 984,00	14 984,00	10 725,99	10 725,99
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	169 484,00	9 484,00	5 225,99	5 225,99
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	169 484,00	9 484,00	5 225,99	5 225,99
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	168 515,00	8 515,00	4 257,00	4 257,00
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	174	969,00	969,00	968,99	968,99
3. 1. 1. 4	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	175	5 500,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00
3. 1. 1. 4. 1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	176	5 500,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00
3. 1. 1. 4. 1.03	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos	179	5 500,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	183	10 041,00	10 041,00	3 506,58	3 506,58
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	184	10 041,00	10 041,00	3 506,58	3 506,58
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	185	10 041,00	10 041,00	3 506,58	3 506,58
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	186	10 041,00	10 041,00	3 506,58	3 506,58
	IŠ VISO		12 207 000,00	2 987 900,00	2 219 039,34	2 218 425,47

(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos istaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)**Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba, , Mindaugo 8**

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. KOVO 31 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos/Savivaldybės	90
				Departamento	024
				Įstaigos	
				Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02	

Data: 26-04-15

Laikas: 08:27:58

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	968 387,00	487 387,00	138 619,60	138 372,16
2.	IŠLAIDOS	1	801 481,00	355 181,00	115 021,46	114 774,02
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	460 317,00	140 117,00	60 522,44	60 522,44
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	453 641,00	138 041,00	59 588,11	59 588,11
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	453 641,00	138 041,00	59 588,11	59 588,11
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	453 641,00	138 041,00	59 588,11	59 588,11
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	453 641,00	138 041,00	59 588,11	59 588,11
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	6 676,00	2 076,00	934,33	934,33
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	6 676,00	2 076,00	934,33	934,33
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	6 676,00	2 076,00	934,33	934,33
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	6 676,00	2 076,00	934,33	934,33
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	302 684,00	184 284,00	37 439,80	37 192,36
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	302 684,00	184 284,00	37 439,80	37 192,36
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	302 684,00	184 284,00	37 439,80	37 192,36
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	302 684,00	184 284,00	37 439,80	37 192,36
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	500,00	500,00		
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	2 300,00	500,00	101,22	101,22
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	24 100,00	9 400,00	2 906,35	2 906,35
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	25 300,00	12 700,00	896,96	896,96
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	1 310,00	710,00	461,88	461,88
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	54 917,00	44 917,00	865,20	865,20
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	5 969,00	3 569,00		
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	55 472,00	28 472,00	27 693,49	27 693,49
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	17 532,00	12 032,00	430,16	430,16
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	12 200,00	9 400,00	200,00	99,22
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	2 000,00	2 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	101 084,00	60 084,00	3 884,54	3 737,88
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	38 430,00	30 730,00	17 056,63	17 056,63
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	38 430,00	30 730,00	17 056,63	17 056,63
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	38 430,00	30 730,00	17 056,63	17 056,63

Ministerijos/Savivaldybės	90			
Departamento	024			
Istaigos				
Programos	08	001		
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02

Data: 26-04-15

Laikas: 08:27:58

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	38 430,00	30 730,00	17 056,63	17 056,63
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	38 430,00	30 730,00	17 056,63	17 056,63
2. 8.	Kitos išlaidos	132	50,00	50,00	2,59	2,59
2. 8. 1.	Kitos išlaidos	133	50,00	50,00	2,59	2,59
2. 8. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	134	50,00	50,00	2,59	2,59
2. 8. 1. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	135	50,00	50,00	2,59	2,59
2. 8. 1. 1. 1.02	Kitos einamosios išlaidos kitiems tikslams	137	50,00	50,00	2,59	2,59
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	166 906,00	132 206,00	23 598,14	23 598,14
3. 1.	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	166 906,00	132 206,00	23 598,14	23 598,14
3. 1. 1.	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	128 370,00	93 670,00	6 032,95	6 032,95
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	127 370,00	92 670,00	5 317,95	5 317,95
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	127 370,00	92 670,00	5 317,95	5 317,95
3. 1. 1. 3. 1.01	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos	171	19 000,00	19 000,00		
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	41 370,00	6 670,00		
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	174	67 000,00	67 000,00	5 317,95	5 317,95
3. 1. 1. 4	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	175	1 000,00	1 000,00	715,00	715,00
3. 1. 1. 4. 1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	176	1 000,00	1 000,00	715,00	715,00
3. 1. 1. 4. 1.03	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos	179	1 000,00	1 000,00	715,00	715,00
3. 1. 2.	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	183	38 536,00	38 536,00	17 565,19	17 565,19
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	184	38 536,00	38 536,00	17 565,19	17 565,19
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	185	38 536,00	38 536,00	17 565,19	17 565,19
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	186	38 536,00	38 536,00	17 565,19	17 565,19
	IŠ VISO		968 387,00	487 387,00	138 619,60	138 372,16

(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos istaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)**Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba , , Mindaugo 8**

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. KOVO 31 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos valdymo programa

(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos/Savivaldybės	90
				Departamento	024
				Įstaigos	
				Programos	08 002
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	09	

Data: 26-04-15

Laikas: 08:27:58

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	795 000,00	208 200,00	143 965,62	143 736,28
2.	IŠLAIDOS	1	795 000,00	208 200,00	143 965,62	143 736,28
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	658 000,00	162 200,00	112 405,66	112 405,66
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	649 000,00	160 000,00	110 711,32	110 711,32
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	649 000,00	160 000,00	110 711,32	110 711,32
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	649 000,00	160 000,00	110 711,32	110 711,32
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	649 000,00	160 000,00	110 711,32	110 711,32
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	9 000,00	2 200,00	1 694,34	1 694,34
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	9 000,00	2 200,00	1 694,34	1 694,34
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	9 000,00	2 200,00	1 694,34	1 694,34
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	9 000,00	2 200,00	1 694,34	1 694,34
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	123 941,00	34 441,00	24 094,72	23 865,38
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	123 941,00	34 441,00	24 094,72	23 865,38
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	123 941,00	34 441,00	24 094,72	23 865,38
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	123 941,00	34 441,00	24 094,72	23 865,38
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	504,00	504,00	503,36	503,36
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	2 000,00	500,00	411,38	403,53
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	2 000,00	500,00	73,59	73,59
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	12 712,00	5 712,00	5 573,54	5 573,54
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	468,00	468,00	467,06	467,06
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	1 000,00			
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	4 388,00	1 388,00	266,20	266,20
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	5 000,00	2 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	17 000,00	5 000,00	3 947,38	3 947,38
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	23 041,00	4 041,00	2 035,93	2 035,93
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	4 532,00	1 532,00	612,44	545,44
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	1 000,00	500,00	389,99	389,99
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	50 296,00	12 296,00	9 813,85	9 659,36
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	13 059,00	11 559,00	7 465,24	7 465,24
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	13 059,00	11 559,00	7 465,24	7 465,24

			Ministerijos/Savivaldybės	90
			Departamento	024
			Istaigos	
		Programos	08	002
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	09

Data: 26-04-15

Laikas: 08:27:58

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	13 059,00	11 559,00	7 465,24	7 465,24
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	13 059,00	11 559,00	7 465,24	7 465,24
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	13 059,00	11 559,00	7 465,24	7 465,24
	IŠ VISO		795 000,00	208 200,00	143 965,62	143 736,28

(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba , , Mindaugo 8

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. KOVO 31 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	90
				Departamento	024
				Įstaigos	
				Programos	
Finansavimo šaltinio					
Valstybės funkcijos					

Data: 26-04-15

Laikas: 08:28:57

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	13 970 387,00	3 683 487,00	2 501 624,56	2 500 533,91
2.	IŠLAIDOS	1	13 618 456,00	3 526 256,00	2 463 793,85	2 462 703,20
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	9 916 817,00	2 348 617,00	1 611 620,63	1 611 620,63
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	9 771 641,00	2 313 241,00	1 589 476,39	1 589 476,39
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	9 771 641,00	2 313 241,00	1 589 476,39	1 589 476,39
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	9 771 641,00	2 313 241,00	1 589 476,39	1 589 476,39
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	9 771 641,00	2 313 241,00	1 589 476,39	1 589 476,39
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	145 176,00	35 376,00	22 144,24	22 144,24
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	145 176,00	35 376,00	22 144,24	22 144,24
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	145 176,00	35 376,00	22 144,24	22 144,24
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	145 176,00	35 376,00	22 144,24	22 144,24
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	1 931 230,00	694 430,00	391 604,71	390 514,06
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1 931 230,00	694 430,00	391 604,71	390 514,06
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1 931 230,00	694 430,00	391 604,71	390 514,06
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1 931 230,00	694 430,00	391 604,71	390 514,06
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1 014,00	1 014,00	513,36	513,36
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	26 350,00	7 650,00	5 500,32	5 492,47
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	28 200,00	10 800,00	3 224,15	3 224,15
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	51 442,00	22 742,00	8 385,37	8 385,37
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	74 878,00	21 278,00	14 873,94	14 873,94
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	156 238,00	95 538,00	14 508,41	14 508,41
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	11 357,00	5 957,00	266,20	266,20
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	5 000,00	2 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	529 042,00	240 542,00	236 706,98	236 348,33
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	343 237,00	53 337,00	33 166,17	33 166,17
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	18 732,00	11 932,00	812,44	644,66
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	3 000,00	2 500,00	389,99	389,99
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	682 740,00	219 140,00	73 257,38	72 701,01
2. 5,	Dotacijos	62	1 676 000,00	420 600,00	420 600,00	420 600,00
2. 5. 3,	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	73	1 676 000,00	420 600,00	420 600,00	420 600,00
2. 5. 3. 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamosioms išlaidoms apmokėti	74	1 676 000,00	420 600,00	420 600,00	420 600,00

Ministerijos/Savivaldybės	90
Departamento	024
Istaigos	
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 26-04-15

Laikas: 08:28:57

1	2	3	4	5	6	7
2. 5. 3. 1. 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamosioms išlaidoms apmokėti	75	1 676 000,00	420 600,00	420 600,00	420 600,00
2. 5. 3. 1. 1.02	Specialiosios tikslinės dotacijos vietos valdžios sektoriaus subjektams einamosioms išlaidoms apmokėti	77	1 676 000,00	420 600,00	420 600,00	420 600,00
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	94 339,00	62 539,00	39 965,90	39 965,90
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	94 339,00	62 539,00	39 965,90	39 965,90
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	94 339,00	62 539,00	39 965,90	39 965,90
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	94 339,00	62 539,00	39 965,90	39 965,90
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	94 339,00	62 539,00	39 965,90	39 965,90
2. 8,	Kitos išlaidos	132	70,00	70,00	2,61	2,61
2. 8. 1,	Kitos išlaidos	133	70,00	70,00	2,61	2,61
2. 8. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	134	70,00	70,00	2,61	2,61
2. 8. 1. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	135	70,00	70,00	2,61	2,61
2. 8. 1. 1. 1.02	Kitos einamosios išlaidos kitiems tikslams	137	70,00	70,00	2,61	2,61
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	351 931,00	157 231,00	37 830,71	37 830,71
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	351 931,00	157 231,00	37 830,71	37 830,71
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	303 354,00	108 654,00	16 758,94	16 758,94
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	296 854,00	102 154,00	10 543,94	10 543,94
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	296 854,00	102 154,00	10 543,94	10 543,94
3. 1. 1. 3. 1.01	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos	171	19 000,00	19 000,00		
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	209 885,00	15 185,00	4 257,00	4 257,00
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	174	67 969,00	67 969,00	6 286,94	6 286,94
3. 1. 1. 4	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	175	6 500,00	6 500,00	6 215,00	6 215,00
3. 1. 1. 4. 1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	176	6 500,00	6 500,00	6 215,00	6 215,00
3. 1. 1. 4. 1.03	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos	179	6 500,00	6 500,00	6 215,00	6 215,00
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	183	48 577,00	48 577,00	21 071,77	21 071,77
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	184	48 577,00	48 577,00	21 071,77	21 071,77
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	185	48 577,00	48 577,00	21 071,77	21 071,77
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	186	48 577,00	48 577,00	21 071,77	21 071,77
	IŠ VISO		13 970 387,00	3 683 487,00	2 501 624,56	2 500 533,91

(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos istaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

LIETUVOS VYRIAUSIOJO ARCHYVARO TARNYBOS

**2026 METŲ I KETVIRČIO GRUPĖS BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

_____ Nr. _____
(data)

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos (toliau – Tarnyba), įstaigos kodas – 188697087, buveinės adresas – Mindaugo g. 8, LT-03107 Vilnius, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės išdo įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 “Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo”. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklės ir formos patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 “Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo” (toliau - Taisyklės).

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie valstybės biudžeto asignavimų valdytojų, kitų valstybės biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų pajamas ir išlaidų plano pagal valstybės funkcijų ir ekonominę klasifikacijas vykdymą, pateikti informaciją apie valstybės veiklos srityse vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų paskirstymą ir naudojimą, nepanaudojimo priežastis.

Tarnyba yra asignavimų valdytojas, rengiantis grupės biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, į kurį įtraukiami pavaldžių ar atskaitingų subjektų biudžeto vykdymo duomenys.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys rengiamas remiantis valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimų sistemos duomenimis. Ataskaitų rinkinį rengia Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras, centralizuotai atliekantis Tarnybos finansinės apskaitos funkcijas.

Šis ir ankstesni biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai skelbiami viešojo sektoriaus subjekto interneto svetainėje adresu: <https://archyvai.lrv.lt>

II SKYRIUS

APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. Pinigų principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios įmokamos į valstybės išdo sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos.
2. Subjekto principu – apskaitoje registruojama ir ataskaitose rodoma tik įstaigos ar įstaigų grupės biudžeto vykdymo informacija.
3. Periodiškumo principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios pervestos į Valstybės išdo sąskaitas iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai. Į konkretaus ataskaitinio laikotarpio panaudotus asignavimus įskaitomos lėšos, kurių mokėjimo pavedimų įvykdymo pradžia nustatyta iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai.
4. Pastovumo principu – taikomas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio rengimo procesas iš esmės nepakito.
5. Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamojo rašto aprašomojoje dalyje ir prieduose išreikšta eurais ir centais, išskyrus Taisyklių 4 ir 6 priedus, kur duomenys nurodomi tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio. Atskirose ataskaitose, kuriose informacija išreikšta tūkstančiais eurų su vieno ženklo po kablelio tikslumu, dėl skaičių apvalinimo galimi nedideli skaičių nuokrypiai.

III SKYRIUS

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Tarnybos grupės patvirtintas 2026 metų įmokų planas sudaro 725 000,00 Eur. Perkeltas praėjusių metų likutis metų pradžioje yra 243 387,70 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį į valstybės biudžetą už (turto nuomą, teikiamas paslaugas) pervesta 154 028,67 Eur. Iš valstybės biudžeto gauta asignavimų Tarnybos grupės programoms finansuoti 138 619,60 Eur. Nepanaudotas biudžeto asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 259 044,21 Eur.

Informacija apie Tarnybos grupės pajamas parengta užpildant Taisyklių 3 priedo formą, (1 priedas, 1 lapas).

IV SKYRIUS

BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Tarnybos grupė 2026 metais vykdo programas:

1. Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas – programos kodas 08-001;

2. Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos valdymo programa - programos kodas 08-002. Vykdydama šias programas, 2026 metais Tarnybos grupė naudoja asignavimus, vadovaudamasi patvirtintomis programų sąmatomis pagal finansavimo šaltinius:

1. Valstybės biudžeto lėšos – šaltinio kodas 1.1;
2. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos – šaltinio kodas 1.4.

Lentelėje parodoma apibendrinta asignavimų panaudojimo informacija pagal programas

(eurai, ct)

Programa	Programos pavadinimas	Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas įskaitant patikslinimus	Ataskaitinio laikotarpio panaudojimas	Nuokrypis (3-4)	Vykdymas %
1	2	3	4	5	6
08-001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	3 475 287,00	2 356 797,63	1 118 489,37	67,8
08-002	Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos valdymo programa	208 200,00	143 736,28	64 463,72	69,0
	Iš viso:	3 683 487,00	2 500 533,91	1 182 953,09	67,9

Asignavimų planas metams viršijamas pagal Lietuvos Respublikos Seimo patvirtintas 2026 metų asignavimų sumas. 2026 metų asignavimų planas padidintas, kadangi pasibaigus 2025 metams nepanaudotas spec. lėšų likutis esantis išdo sąskaitoje perkeliamas į sekančius metus, padidinant tų metų planą ir toliau naudojamas.

Informacija pagal Tarnybos grupės programas, uždavinius ir priemones parengta užpildant Taisyklių 5 priedo formą (2 priedas, 2 lapai).

Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus parengta užpildant Taisyklių 6 priedo formą (3 priedas, 1 lapas). Tarnybos grupė nėra turintis teisę skolintis centrinės valdžios sektoriaus subjektai.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

Asignavimų likučiai Tarnybos grupės banko sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

Šaltinio pavadinimas	Asignavimų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pradžioje (Eur, ct)	Asignavimų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (Eur, ct)
Asignavimų likutis iš viso	0,00	1 090,65
Valstybės biudžeto lėšos (šaltinio kodas 1.1)	0,00 (po užbaigiamųjų apyvartų 0,00)	843,21
Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos bendrojo finansavimo lėšos (šaltinio kodas 1.2)	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kita tarptautinė finansinė parama (šaltinio kodas 1.3)	0,00	0,00
Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos (šaltinio kodas 1.4)	0,00	247,44
Vyriausybės rezervas (šaltinio kodas 1.5)	0,00	0,00

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Tarnybos grupės asignavimų likutis banko sąskaitose yra 1 090,65 Eur, kurį sudaro: Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos 229,34 Eur., tai banko paslaugoms skirtos lėšos ir lėšos už prekes atsiskaitytos mokėjimo kortele, kurios bus nurašytos 2026 m. balandžio 1 dieną; Kauno regioninio valstybės archyvo 301,44 Eur., tai nepanaudotos lėšos reprezentacinei veiklai ir kitoms prekėms ir paslaugoms; Lietuvos centrinio valstybės archyvo 118,10 Eur., kurį sudaro pervestos lėšos kitų paslaugų sąnaudų kompensavimui; Vilniaus regioninio valstybės archyvo 36,90 Eur., kurį sudaro likusios nepanaudotos kitų paslaugų išlaidos; Klaipėdos regioninio valstybės archyvo 404,87 Eur., tai komunalinėms paslaugoms skirtos lėšos.

Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo įgyvendinami iš Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojami projektai, nepadaryta išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidų apmokėjimo.

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. kovo 31 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 3 priede nustatytą formą.
2. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. kovo 31 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 5 priede nustatytą formą.

3. Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2026 m. kovo 31 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 6 priede nustatytą formą.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(įstaigos finansinę apskaitą tvarkančio asmens arba centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(I ketvirčio Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. kovo 31 d. duomenis forma Nr. 1)

LIETUVOS VYRIAUSIOJO ARCHYVARO TARNYBA, 188697087 Mindaugo g. 8, Vilnius
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

I ketvirčio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

Nr.

(data)

Kodas

Ministerijos / savivaldybės

90024

Departamento

Įstaigos

(urai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 - 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	243.387,70	725.000,00	154.028,67	138.619,60	138.372,16	258.796,77	247,44	259.044,21
Finansavimo šaltinis 1. 4.1.1. 1	243.387,70	725.000,00	154.028,67	138.619,60	138.372,16	258.796,77	247,44	259.044,21

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detalai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(I ketvirčio informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. kovo 31 d. duomenis forma Nr. 4)

LIETUVOS VYRIAUSIOJO ARCHYVARO TARNYBA, 188697087 Mindaugo g. 8, Vilnius
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
PAGAL 2026 M. KOVO 31 D. DUOMENIS**

I ketvirčio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

_____ Nr. _____
(data)

(eurais, ct)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų ir dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	08 001	F	13.175.387,00	3.475.287,00	2.357.658,94	2.356.797,63
Dalyvauti formuojant dokumentų ir archyvų valdymo ir naudojimo srities politiką ir ją įgyvendinti	08 001 11 01	T	3.984.400,00	761.800,00	634.549,46	634.549,46
Reglamentuoti dokumentų ir archyvų valdymą ir naudojimą, vykdyti teisės aktuose nustatytą šios srities reikalavimų priežiūrą	08 001 11 01 01	TP	3.984.400,00	761.800,00	634.549,46	634.549,46
Užtikrinti NDF ir Lietuvos kino paveldo kaupimą valstybės archyvuose ir jo išsaugojimą	08 001 11 02	T	3.490.866,00	1.000.366,00	694.921,17	694.307,30
Priimti saugoti įvairių formų dokumentus ir ISR duomenis, kurti Valstybės kino metraščio leidinius bei taikyti dokumentų išsaugojimą užtikrinančias priemones	08 001 11 02 01	TP	3.490.866,00	1.000.366,00	694.921,17	694.307,30
Efektyviai organizuoti valstybės archyvų veiklą	08 001 11 03	T	1.410.100,00	377.500,00	217.554,10	217.554,10
Efektyviai valdyti išteklius bei užtikrinti darbuotojų dalykinių kompetencijų ugdymą	08 001 11 03 01	TP	777.500,00	219.500,00	156.648,66	156.648,66
Tvarkyti valstybės informacinius išteklius pagal Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos kompetencijas	08 001 11 03 03	TP	632.600,00	158.000,00	60.905,44	60.905,44
Užtikrinti prieigą prie valstybės archyvuose saugomų įvairių formų dokumentų ir ISR duomenų bei teikti juos naudoti	08 001 11 04	T	2.614.021,00	915.021,00	390.034,21	389.786,77
Kaupti ir skleisti informaciją apie valstybės archyvuose saugomus dokumentus ir skaitmeninį turinį, skaitmeninti unikalios dokumentus	08 001 11 04 01	TP	296.100,00	77.900,00	40.802,12	40.802,12
Tirti, teikti naudoti ir populiarinti valstybės archyvuose saugomus dokumentus ir ISR duomenis bei teikti administracines paslaugas	08 001 11 04 02	TP	2.314.921,00	836.121,00	349.232,09	348.984,65

Identifikuoti ir įtraukti su Lietuvos diaspora susijusių archyvų, saugomų užsienyje, aprašymus į interneto puslapyje https://diaspora.archyvai.lt/ esančią paieškos priemonę	08 001 11 04 03	TP	3.000,00	1.000,00		
Siekti efektyvaus asignavimų, skirtų valstybės perduotai savivaldybėms priskirtų archyvinų dokumentų tvarkymo funkcijai atlikti, naudojimo	08 001 11 05	T	1.676.000,00	420.600,00	420.600,00	420.600,00
Nagrinėti lėšų poreikį valstybės perduotai savivaldybėms priskirtų archyvinų dokumentų tvarkymo funkcijai atlikti, atlikti jų panaudojimo analizę bei vykdyti savivaldybėms skirtų asignavimų naudojimo kontrolę	08 001 11 05 01	TP	1.676.000,00	420.600,00	420.600,00	420.600,00
Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos valdymo programa	08 002	V	795.000,00	208.200,00	143.965,62	143.736,28
Didinti Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos veiklos efektyvumą	08 002 12 01	T	795.000,00	208.200,00	143.965,62	143.736,28
Valdyti Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos finansinius ir materialinius išteklius	08 002 12 01 01	TP	671.059,00	173.759,00	119.870,90	119.870,90
Užtikrinti sklandžią Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos veiklą, darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą bei kokybiškas darbo sąlygas	08 002 12 01 02	TP	123.941,00	34.441,00	24.094,72	23.865,38

Iš viso:		F+V	13.970.387,00	3.683.487,00	2.501.624,56	2.500.533,91
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	13.175.387,00	3.475.287,00	2.357.658,94	2.356.797,63
Valdymo programa		V	795.000,00	208.200,00	143.965,62	143.736,28
Tęstinės veiklos uždavinys		T	13.970.387,00	3.683.487,00	2.501.624,56	2.500.533,91
Tęstinės veiklos priemonės		TP	13.970.387,00	3.683.487,00	2.501.624,56	2.500.533,91

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	1140 LVAT GRUPĖS BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2026-03-31
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-04-16 Nr. F1-45
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Marina Baniulienė, Atliekanti AD 3 gr. vadovo funkcijas, AD 3-oji atskaitomybės grupė
Sertifikatas išduotas	MARINA BANIULIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-16 10:01:49 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-04-16 10:02:19 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-12 07:30:05 – 2029-06-11 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Inga Zakšauskienė, Lietuvos vyriausioji archyvarė
Sertifikatas išduotas	INGA ZAKŠAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-16 13:45:47 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-04-16 13:46:05 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-12-23 11:17:12 – 2027-12-22 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	6
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-04-21 11:10:00)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-04-21 11:10:00 DBSIS