

LIETUVOS VYRIAUSIOJO ARCHYVARO TARNYBA

**2025 METŲ I PUSMEČIO
GRUPĖS BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS**

Ministerijos/Savivaldybės	90
Departamento	024
Įstaigos	
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 25-07-14

Laikas: 13:07:54

1	2	3	4	5	6	7
2.5.3.1.1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	74	1 666 000,00	836 300,00	836 300,00	836 300,00
2.5.3.1.1.02	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	76	1 666 000,00	836 300,00	836 300,00	836 300,00
2.7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	101 944,00	81 344,00	57 331,46	57 331,46
2.7.3,	Darbdavių socialinė parama	121	101 944,00	81 344,00	57 331,46	57 331,46
2.7.3.1	Darbdavių socialinė parama	122	101 944,00	81 344,00	57 331,46	57 331,46
2.7.3.1.1	Darbdavių socialinė parama	123	101 944,00	81 344,00	57 331,46	57 331,46
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	101 944,00	81 344,00	57 331,46	57 331,46
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	315 471,00	304 471,00	117 826,14	117 826,14
3.1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	315 471,00	304 471,00	117 826,14	117 826,14
3.1.1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	300 961,00	289 961,00	109 341,30	109 341,30
3.1.1.3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	290 275,00	279 275,00	100 575,30	100 575,30
3.1.1.3.1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	290 275,00	279 275,00	100 575,30	100 575,30
3.1.1.3.1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	238 189,00	232 189,00	93 376,46	93 376,46
3.1.1.3.1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	52 086,00	47 086,00	7 198,84	7 198,84
3.1.1.4	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	169	10 686,00	10 686,00	8 766,00	8 766,00
3.1.1.4.1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	170	10 686,00	10 686,00	8 766,00	8 766,00
3.1.1.4.1.03	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos	173	10 686,00	10 686,00	8 766,00	8 766,00
3.1.2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	14 510,00	14 510,00	8 484,84	8 484,84
3.1.2.1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	14 510,00	14 510,00	8 484,84	8 484,84
3.1.2.1.1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	14 510,00	14 510,00	8 484,84	8 484,84
3.1.2.1.1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	14 510,00	14 510,00	8 484,84	8 484,84
	IŠ VISO		13 729 290,00	7 201 990,00	5 523 538,87	5 521 247,05

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba , , Mindaugo 8

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 M. BIRŽELIO 30 D.
ketvirtinė**

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	90
					Departamento	024
					Įstaigos	
					Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1	
Valstybės funkcijos	01	03	03	02		

Data: 25-07-14

Laikas: 13:08:43

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	11 867 000,00	5 988 400,00	4 901 291,83	4 901 291,83
2.	IŠLAIDOS	1	11 683 529,00	5 804 929,00	4 848 879,35	4 848 879,35
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	8 431 400,00	4 138 200,00	3 473 601,24	3 473 601,24
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	8 308 000,00	4 076 500,00	3 425 718,87	3 425 718,87
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	8 308 000,00	4 076 500,00	3 425 718,87	3 425 718,87
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	8 308 000,00	4 076 500,00	3 425 718,87	3 425 718,87
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	8 308 000,00	4 076 500,00	3 425 718,87	3 425 718,87
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	123 400,00	61 700,00	47 882,37	47 882,37
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	123 400,00	61 700,00	47 882,37	47 882,37
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	123 400,00	61 700,00	47 882,37	47 882,37
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	123 400,00	61 700,00	47 882,37	47 882,37
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	1 533 161,00	789 561,00	502 864,27	502 864,27
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1 533 161,00	789 561,00	502 864,27	502 864,27
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1 533 161,00	789 561,00	502 864,27	502 864,27
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1 533 161,00	789 561,00	502 864,27	502 864,27
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	146,00	146,00	121,00	121,00
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	23 083,00	11 283,00	8 999,63	8 999,63
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	2 676,00	1 676,00	1 603,68	1 603,68
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	22 715,00	14 515,00	8 912,60	8 912,60
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	60 113,00	36 613,00	30 407,78	30 407,78
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	77 989,00	34 989,00	31 790,30	31 790,30
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1 686,00	1 686,00	1 136,51	1 136,51
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	444 366,00	250 966,00	242 959,79	242 959,79
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	349 460,00	169 160,00	48 553,33	48 553,33
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	2 800,00	2 300,00	1 990,22	1 990,22
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	548 127,00	266 227,00	126 389,43	126 389,43
2. 5,	Dotacijos	61	1 666 000,00	836 300,00	836 300,00	836 300,00
2. 5. 3,	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	72	1 666 000,00	836 300,00	836 300,00	836 300,00
2. 5. 3. 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	73	1 666 000,00	836 300,00	836 300,00	836 300,00

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	90
					Departamento	024
					Įstaigos	
					Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02		

Data: 25-07-14

Laikas: 13:08:43

1	2	3	4	5	6	7
2.5.3.1.1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	74	1 666 000,00	836 300,00	836 300,00	836 300,00
2.5.3.1.1.02	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	76	1 666 000,00	836 300,00	836 300,00	836 300,00
2.7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	52 968,00	40 868,00	36 113,84	36 113,84
2.7.3,	Darbdavių socialinė parama	121	52 968,00	40 868,00	36 113,84	36 113,84
2.7.3.1	Darbdavių socialinė parama	122	52 968,00	40 868,00	36 113,84	36 113,84
2.7.3.1.1	Darbdavių socialinė parama	123	52 968,00	40 868,00	36 113,84	36 113,84
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	52 968,00	40 868,00	36 113,84	36 113,84
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	183 471,00	183 471,00	52 412,48	52 412,48
3.1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	183 471,00	183 471,00	52 412,48	52 412,48
3.1.1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	177 421,00	177 421,00	46 362,48	46 362,48
3.1.1.3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	171 739,00	171 739,00	40 680,48	40 680,48
3.1.1.3.1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	171 739,00	171 739,00	40 680,48	40 680,48
3.1.1.3.1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	163 739,00	163 739,00	40 680,48	40 680,48
3.1.1.3.1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	8 000,00	8 000,00		
3.1.1.4	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	169	5 682,00	5 682,00	5 682,00	5 682,00
3.1.1.4.1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	170	5 682,00	5 682,00	5 682,00	5 682,00
3.1.1.4.1.03	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos	173	5 682,00	5 682,00	5 682,00	5 682,00
3.1.2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	6 050,00	6 050,00	6 050,00	6 050,00
3.1.2.1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	6 050,00	6 050,00	6 050,00	6 050,00
3.1.2.1.1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	6 050,00	6 050,00	6 050,00	6 050,00
3.1.2.1.1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	6 050,00	6 050,00	6 050,00	6 050,00
	IŠ VISO		11 867 000,00	5 988 400,00	4 901 291,83	4 901 291,83

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)**Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba, , Mindaugo 8**

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 M. BIRŽELIO 30 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės	90
Departamento	024
Įstaigos	
Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1 4 1 1 1
Valstybės funkcijos	01 03 03 02

Data: 25-07-14

Laikas: 13:08:43

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	1 064 290,00	795 190,00	310 643,40	308 770,49
2.	IŠLAIDOS	1	932 290,00	674 190,00	245 229,74	243 356,83
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	635 303,00	433 103,00	159 599,13	159 599,13
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	625 333,00	426 033,00	157 041,37	157 041,37
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	625 333,00	426 033,00	157 041,37	157 041,37
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	625 333,00	426 033,00	157 041,37	157 041,37
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	625 333,00	426 033,00	157 041,37	157 041,37
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	9 970,00	7 070,00	2 557,76	2 557,76
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	9 970,00	7 070,00	2 557,76	2 557,76
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	9 970,00	7 070,00	2 557,76	2 557,76
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	9 970,00	7 070,00	2 557,76	2 557,76
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	256 987,00	208 587,00	71 973,67	70 100,76
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	256 987,00	208 587,00	71 973,67	70 100,76
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	256 987,00	208 587,00	71 973,67	70 100,76
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	256 987,00	208 587,00	71 973,67	70 100,76
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1 000,00	1 000,00	890,00	890,00
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 900,00	700,00	313,08	313,08
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	30 100,00	20 100,00	9 131,32	9 131,32
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	25 700,00	21 100,00	14 785,80	13 912,89
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	900,00	600,00	290,40	290,40
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	22 240,00	21 740,00	2 504,58	2 504,58
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	8 227,00	7 127,00	2 444,95	2 444,95
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	16 324,00	12 324,00	7 837,21	7 837,21
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	30 260,00	26 760,00	13 576,15	13 576,15
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	24 900,00	21 200,00	3 994,81	3 494,81
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	95 436,00	75 936,00	16 205,37	15 705,37
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	40 000,00	32 500,00	13 656,94	13 656,94
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	40 000,00	32 500,00	13 656,94	13 656,94
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	40 000,00	32 500,00	13 656,94	13 656,94
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	40 000,00	32 500,00	13 656,94	13 656,94

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	90
					Departamento	024
					Istaigos	
					Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1	
Valstybės funkcijos		01	03	03	02	

Data: 25-07-14

Laikas: 13:08:43

1	2	3	4	5	6	7
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	40 000,00	32 500,00	13 656,94	13 656,94
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	132 000,00	121 000,00	65 413,66	65 413,66
3.1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	132 000,00	121 000,00	65 413,66	65 413,66
3.1.1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	123 540,00	112 540,00	62 978,82	62 978,82
3.1.1.3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	118 536,00	107 536,00	59 894,82	59 894,82
3.1.1.3.1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	118 536,00	107 536,00	59 894,82	59 894,82
3.1.1.3.1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	74 450,00	68 450,00	52 695,98	52 695,98
3.1.1.3.1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	44 086,00	39 086,00	7 198,84	7 198,84
3.1.1.4	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	169	5 004,00	5 004,00	3 084,00	3 084,00
3.1.1.4.1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	170	5 004,00	5 004,00	3 084,00	3 084,00
3.1.1.4.1.03	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos	173	5 004,00	5 004,00	3 084,00	3 084,00
3.1.2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	8 460,00	8 460,00	2 434,84	2 434,84
3.1.2.1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	8 460,00	8 460,00	2 434,84	2 434,84
3.1.2.1.1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	8 460,00	8 460,00	2 434,84	2 434,84
3.1.2.1.1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	8 460,00	8 460,00	2 434,84	2 434,84
	IŠ VISO		1 064 290,00	795 190,00	310 643,40	308 770,49

(Istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos Istaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba, , Mindaugo 8

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 M. BIRŽELIO 30 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos valdymo programa

(programos pavadinimas)

					Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės 90
					Departamento 024
					Įstaigos
					Programos 08 002
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	09	

Data: 25-07-14

Laikas: 13:08:43

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	798 000,00	418 400,00	311 603,64	311 184,73
2.	IŠLAIDOS	1	798 000,00	418 400,00	311 603,64	311 184,73
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	653 000,00	324 400,00	244 387,88	244 387,88
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	644 000,00	320 000,00	240 835,28	240 835,28
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	644 000,00	320 000,00	240 835,28	240 835,28
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	644 000,00	320 000,00	240 835,28	240 835,28
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	644 000,00	320 000,00	240 835,28	240 835,28
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	9 000,00	4 400,00	3 552,60	3 552,60
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	9 000,00	4 400,00	3 552,60	3 552,60
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	9 000,00	4 400,00	3 552,60	3 552,60
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	9 000,00	4 400,00	3 552,60	3 552,60
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	136 024,00	86 024,00	59 655,08	59 236,17
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	136 024,00	86 024,00	59 655,08	59 236,17
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	136 024,00	86 024,00	59 655,08	59 236,17
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	136 024,00	86 024,00	59 655,08	59 236,17
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	18,00	18,00	18,00	18,00
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	2 000,00	1 000,00	984,90	984,90
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	2 000,00	1 000,00	722,33	722,33
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	13 000,00	10 000,00	8 446,65	8 260,65
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	5 080,00	3 080,00	2 204,40	2 204,40
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	5 000,00	3 000,00	2 289,00	2 289,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	13 000,00	5 000,00	4 837,93	4 837,93
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	33 000,00	20 000,00	1 913,64	1 913,64
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	7 000,00	5 000,00	2 785,10	2 668,59
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	18 780,00	18 780,00	18 776,41	18 776,41
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	37 146,00	19 146,00	16 676,72	16 560,32
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	8 976,00	7 976,00	7 560,68	7 560,68
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	8 976,00	7 976,00	7 560,68	7 560,68
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	8 976,00	7 976,00	7 560,68	7 560,68
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	8 976,00	7 976,00	7 560,68	7 560,68

LIETUVOS VYRIAUSIOJO ARCHYVARO TARNYBOS
2025 METŲ I PUSMEČIO GRUPĖS BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

_____ Nr. _____
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos (toliau – Tarnyba), įstaigos kodas – 188697087, buveinės adresas – Mindaugo g. 8, LT-03107 Vilnius, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės išdo įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 “Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo”. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklės ir formos patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 “Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo” (toliau - Taisyklės).

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie valstybės biudžeto asignavimų valdytojų, kitų valstybės biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų pajamas ir išlaidų plano pagal valstybės funkcijų ir ekonominę klasifikacijas vykdymą, pateikti informaciją apie valstybės veiklos srityse vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų paskirstymą ir naudojimą, nepanaudojimo priežastis.

Tarnyba yra asignavimų valdytojas, rengiantis grupės biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, į kurį įtraukiami pavaldžių ar atskaitingų subjektų biudžeto vykdymo duomenys.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys rengiamas remiantis valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimų sistemos duomenimis. Ataskaitų rinkinį rengia Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras, centralizuotai atliekantis Tarnybos finansinės apskaitos funkcijas.

Šis ir ankstesni biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai skelbiami viešojo sektoriaus subjekto interneto svetainėje adresu: <https://archyvai.lrv.lt>

II SKYRIUS

APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. Pinigų principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios įmokamos į valstybės išdo sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos.
2. Subjekto principu – apskaitoje registruojama ir ataskaitose rodoma tik įstaigos ar įstaigų grupės biudžeto vykdymo informacija.
3. Periodiškumo principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios pervestos į Valstybės išdo sąskaitas iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai. Į konkretaus ataskaitinio laikotarpio panaudotus asignavimus įskaitomos lėšos, kurių mokėjimo pavedimų įvykdymo pradžia nustatyta iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai.
4. Pastovumo principu – taikomas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio rengimo procesas iš esmės nepakito.
5. Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamojo rašto aprašomojoje dalyje ir prieduose išreikšta eurais ir centais, išskyrus Taisyklių 4 ir 6 priedus, kur duomenys nurodomi tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio. Atskirose ataskaitose, kuriose informacija išreikšta tūkstančiais eurų su vieno ženklo po kablelio tikslumu, dėl skaičių apvalinimo galimi nedideli skaičių nuokrypiai.

III SKYRIUS

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Tarnybos grupės patvirtintas 2025 metų įmokų planas sudaro 645 000,00 Eur. Perkeltas praėjusių metų likutis metų pradžioje yra 419 290,03 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį į valstybės biudžetą už (turto nuomą, teikiamas paslaugas) pervesta 270 456,51 Eur. Iš valstybės biudžeto gauta asignavimų Tarnybos grupės programoms finansuoti 310 643,40 Eur. Nepanaudotas biudžeto asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 380 976,05 Eur.

IV SKYRIUS

BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Tarnybos grupė 2025 metais vykdo programas:

1. Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas – programos kodas 08-001;

2. Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos valdymo programa - programos kodas 08-002. Vykdydama šias programas, 2025 metais Tarnybos grupė naudoja asignavimus, vadovaudamasi patvirtintomis programų šaromatimis pagal finansavimo šaltinius:

1. Valstybės biudžeto lėšos – šaltinio kodas 1.1;
2. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos – šaltinio kodas 1.4.

Lentelėje parodoma apibendrinta asignavimų panaudojimo informacija pagal programas

(eurai, ct)

Programa	Programos pavadinimas	Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas įskaitant patikslinimus	Ataskaitinio laikotarpio panaudojimas	Nuokrypis (3-4)	Vykdyimas %
1	2	3	4	5	6
08-001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	6 783 590,00	5 210 062,32	1 573 527,68	76,80
08-002	Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos valdymo programa	418 400,00	311 184,73	107 215,27	74,37
	Iš viso:	7 201 990,00	5 521 247,05	1 680 742,95	76,66

Asignavimų planas viršijamas pagal Lietuvos Respublikos Seimo patvirtintas 2025 metų asignavimų sumas. 2025 metų asignavimų planas padidintas, kadangi pasibaigus 2024 metams nepanaudotas spec. lėšų likutis esantis izdo sąskaitoje perkeliamas į sekančius metus, padidinant tų metų planą ir toliau naudojamas.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

Biudžetinių lėšų likučiai Tarnybos grupės banko sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

Šaltinio pavadinimas	Biudžetinių lėšų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pradžioje (Eur, ct)	Biudžetinių lėšų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (Eur, ct)
Asignavimų likutis iš viso	0,00	2 291,82
Valstybės biudžeto lėšos	0,00	418,91
Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos bendrojo finansavimo lėšos	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kita tarptautinė finansinė parama	0,00	0,00
Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos	0,00	1 872,91
Vyriausybės rezervas	0,00	0,00

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Tarnybos grupės biudžetinių lėšų likutis banko sąskaitose yra 2 291,82 Eur, kurį sudaro: Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos 418,91 Eur., tai banko paslaugoms skirtos lėšos ir lėšos už prekes atsiskaitytos mokėjimo kortele, kurios bus nurašytos 2025 m. liepos 1 dieną; Kauno regioninio valstybės archyvo 1 800,91 Eur., tai likutis nepanaudotas kortelėje, verslo komandiruotėms; Lietuvos ypatingojo archyvo 72,00 Eur., tai likusios nepanaudotos komandiruočių išlaidos.

Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo įgyvendinami iš Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojami projektai, nepadaryta išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidų apmokėjimo.

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. birželio 30 d. duomenis (Taisyklių 3 priedas);
2. Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2025 m. birželio 30 d. duomenis (Taisyklių 4 priedas).
3. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. birželio 30 d. duomenis (Taisyklių 5 priedas);
4. Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2025 m. birželio 30 d. duomenis (Taisyklių 6 priedas);

(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 1)

LIETUVOS VYRIAUSIOJO ARCHYVARO TARNYBA, 188697087 Mindaugo g. 8, Vilnius
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

Nr. _____

(data)

Kodas

Ministerijos / savivaldybės
Departamento
Įstaigos

90024

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (įždo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš ždo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	419 290,03	645 000,00	270 456,51	310 643,40	308 770,49	379 103,14	1 872,91	380 976,05
Finansavimo šaltinis 1. 4.1.1. 1	419 290,03	645 000,00	270 456,51	310 643,40	308 770,49	379 103,14	1 872,91	380 976,05

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detalčiai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2025 m. birželio 30 d. pusmečio, metų duomenis forma Nr. 3)

LIETUVOS VYRIAUSIOJO ARCHYVARO TARNYBA, 188697087, Mindaugo g. 8, Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA APIE ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASTIS
PAGAL 2025 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

(pusmečio)

Nr.

(data)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistiškai patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežastį grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežastis
1	2	3	4	5	6=5/4*100	7=5-4	8	9	10
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybės priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1.1.1.1.1					-241,9	1.1.	Dėl neužimtų pareigybių, laikino nedarbingumo. Didelė darbuotojų kaita.
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybės priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1.1.1.1.1					-428,8	1.2.	Netikslus planavimas dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybės priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1.1.1.1.1					-0,4	1.3.	Pokytis dėl atostoginių vidurkio
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybės priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1.1.1.1.1	5988,4	4901,3	81,8	-1 087,1	-17,9	2.3.	Netikslus planavimas. Saskaitytas už suteiktas paslaugas apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybės priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1.1.1.1.1					-117,9	2.4.	Užsitęsios viešųjų pirkimų ir susijusios teisinės ir administracinės procedūros

1 lentelė (tūkst. eurų)

08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinį ir dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1. 1.1.1. 1					
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinį ir dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1. 1.1.1. 1					
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinį ir dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1. 1.1.1. 1					
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinį ir dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1. 4.1.1. 1					
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinį ir dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1. 4.1.1. 1					
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinį ir dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1. 4.1.1. 1					
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinį ir dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1. 4.1.1. 1			795,2	308,8	-486,4
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinį ir dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1. 4.1.1. 1					
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinį ir dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1. 4.1.1. 1					

-4,9	2.5.	Nesųpeta laiku pateikti mokejimo paraiškias, mokejimai atlikti 2025 m. III ketvirtį
-262,2	2.6.	Negautos laiku iš tiekėjų sąskaitos už IT įsigijimą sumai 123,1 tūkst. Eur; kitoms paslaugoms sumai 139,1 tūkst.Eur.
-13,1	2.8.	Buto atsisakytia nebūtinų pirkimų taupant pinigius įgaliaikio materialaus turto nuomai.
-110,4	1.1.	Dėl neužimtų pareigybių, laikino nedarbingumo
-153,7	1.2.	Netikslus planavimas dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota
-3,5	1.3.	Nebaigus darbu pagal archyvinų tvarkymo paslaugų sutartis, neįsmokėtos priemokos. Taupomos lėšos
-51,4	2.2.	Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
-51,9	2.3.	Netikslus planavimas
-80,4	2.4.	Užsitęsios viešųjų pirkimų procedūros

1.2.	Netikslus planavimas (pvz., dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota)
1.3	Kitos priežastys
2.	Kitos išlaidos
2.1.	Mažesnė, nei planuota, pirkimų kaina
2.2.	Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
2.3.	Netikslus planavimas (pvz., sąskaitos už suteiktas paslaugas apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos)
2.4.	Užsitęsios viešųjų pirkimų ir susijusios teisinės ir administracinės procedūros
2.5.	Užsitęsę vykdomi darbai, jų dokumentacijos tvarkymas
2.6.	Kitos šalies vėlavimas vykdyti įsipareigojimus
2.7.	Ištaigos reorganizacija
2.8.	Kitos priežastys

(Informacijos pagal programą, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 4)

LIETUVOS VYRIAUSIOJO ARCHYVARO TARNYBA, 188697087 Mindaugo g. 8, Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
PAGAL 2025 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

Nr. _____
(data)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Sumos eurais
				metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7	
Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų ir dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	08 001	F	12 931 290,00	6 783 590,00	5 211 935,23	5 210 062,32	
Dalyvauti formuojant dokumentų ir archyvų valdymo ir naudojimo srities politiką ir ją įgyvendinti	08 001 11 01	T	3 794 156,00	1 675 756,00	1 582 439,28	1 582 439,28	
Reglamentuoti dokumentų ir archyvų valdymą ir naudojimą, vykdyti teises aktuose nustatytą šios srities esančių reikalavimų priežiūrą	08 001 11 01 01	TP	3 794 156,00	1 675 756,00	1 582 439,28	1 582 439,28	
Užtikrinti NDF ir Lietuvos kino paveldo kaupimą valstybės archyvuose ir jo išsaugojimą	08 001 11 02	T	3 596 324,00	2 039 724,00	1 548 800,05	1 548 800,05	
Priimti saugoti įvairių formų dokumentus ir ISR duomenis, kurti Valstybės kino metraščio leidinius bei taikyti dokumentų išsaugojimą užtikrinančias priemones	08 001 11 02 01	TP	3 596 324,00	2 039 724,00	1 548 800,05	1 548 800,05	
Efektvyviai organizuoti valstybės archyvų veiklą	08 001 11 03	T	1 365 200,00	703 900,00	371 065,99	371 065,99	
Efektvyviai valdyti išteklius bei užtikrinti darbuotojų dalykinių kompetencijų ugdymą	08 001 11 03 01	TP	699 400,00	371 000,00	302 211,25	302 211,25	
Tvarkyti valstybės informacinius išteklius pagal Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos kompetenciją	08 001 11 03 03	TP	665 800,00	332 900,00	68 854,74	68 854,74	
Užtikrinti prieigą prie valstybės archyvuose saugomų įvairių formų dokumentų ir teikti juos naudoti	08 001 11 04	T	2 509 610,00	1 527 910,00	873 329,91	871 457,00	

Kaupti ir skleisti informaciją apie valstybės archyvuose saugomus dokumentus ir skaitmeninį turinį, skaitmeninti unikalius dokumentus	08 001 11 04 01	TP	235 920,00	121 620,00	87 968,62	87 968,62
Tirti, teikti naudoti ir populiarinti valstybės archyvuose saugomus dokumentus bei teikti administracines paslaugas	08 001 11 04 02	TP	2 266 690,00	1 402 290,00	784 060,39	782 187,48
Identifikuoti ir traukti su Lietuvos diaspora susijusių archyvų, saugomų užsienyje, aprašymus į interneto puslapyje www.diaspora.archyvai.lt esančią pateškos priemonę	08 001 11 04 03	TP	7 000,00	4 000,00	1 300,90	1 300,90
Stiekti efektyvaus asignavimų, skirtų valstybės perduotai savivaldybėms priskirtų archyvinė dokumentų tvarkymo funkcijai atlikti, naudojimo	08 001 11 05	T	1 666 000,00	836 300,00	836 300,00	836 300,00
Nagrinėti lėšų poreikį valstybės perduotai savivaldybėms priskirtų archyvinė dokumentų tvarkymo funkcijai atlikti, atlikti jų panaudojimo analizę bei vykdyti savivaldybėms skirtų asignavimų naudojimo kontrolę	08 001 11 05 01	TP	1 666 000,00	836 300,00	836 300,00	836 300,00
Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos valdymo programa	08 002	V	798 000,00	418 400,00	311 603,64	311 184,73
Didinti Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos veiklos efektyvumą	08 002 12 01	T	798 000,00	418 400,00	311 603,64	311 184,73
Valdyti Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos finansinius ir materialinius išteklius	08 002 12 01 01	TP	660 976,00	332 376,00	251 948,56	251 948,56
Užtikrinti sklandžią Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos veiklą, darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą bei kokybiškas darbo sąlygas	08 002 12 01 02	TP	137 024,00	86 024,00	59 655,08	59 236,17

Iš viso:		F+V	13 729 290,00	7 201 990,00	5 523 538,87	5 521 247,05
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	12 931 290,00	6 783 590,00	5 211 935,23	5 210 062,32
Valdymo programa		V	798 000,00	418 400,00	311 603,64	311 184,73
Tęstinės veiklos uždavinys		T	13 729 290,00	7 201 990,00	5 523 538,87	5 521 247,05
Tęstinės veiklos priemonės		TP	13 729 290,00	7 201 990,00	5 523 538,87	5 521 247,05

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

